

REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO BIESIADOWO.PL

SERWIS WYSZUKIWANIA OFERT SIECI PIZZERII BIESIADOWO

Dziękujemy za odwiedzenie naszego serwisu internetowego udostępnianego pod adresem internetowym <https://biesiadowo.pl/> (dalej jako: „**Biesiadowo**”, „**Serwis Internetowy**”, „**Serwis**”).

Biesiadowo jest portalem z branży gastronomicznej, który umożliwia przeglądanie Produktów oraz usług poszczególnych Restauracji działających pod marką Biesiadowo, a także zamawianie wybranych przez Klienta Produktów w wybranej Restauracji. Celem Serwisu Internetowego jest z jednej strony ułatwienie Restauracjom zaprezentowania swoich Produktów a z drugiej umożliwienie potencjalnym Klientom wyszukiwanie interesujących Restauracji i Produktów spośród dodanych w Serwisie.

Sama Umowa Sprzedaży zawierana jest przez Klienta ze Sprzedawcą/Restauracją i przez niego jest wykonywana. Sprzedawca jest podmiotem trzecim w stosunku do Usługodawcy. Usługodawca jest odpowiedzialny za wykonanie Umowy Agencyjnej.

Formuła niniejszego regulaminu zakłada ustalenie ogólnych zasad i warunków korzystania z Serwisu Internetowego. Niniejszy Regulamin skierowany jest do Klientów i reguluje w szczególności zasady korzystania z Serwisu, w tym kwestie naszej odpowiedzialności. Restauracje zainteresowane podjęcie współpracy zapraszamy do bezpośredniego kontaktu, ustalenia szczegółów współpracy, które zostaną potwierdzone odrębną Umową z Restauracją.

Zapraszamy do zapoznania się regulaminem,

Zespół Biesiadowo

1) O NAS

Właścicielem Biesiadowo jest Wojciech Goduński prowadzący działalność gospodarczą pod firmą P.P.H.U. „Wojtex” Wojciech Goduński, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: Żłotniki 11, 99-205 Dalików, NIP: 7261012365, REGON: 470905330, adres poczty elektronicznej: biuro.biesiadowo@wp.pl (dalej jako: „**Usługodawca**”).

2) DEFINICJE

1. Definicje użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA** – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Serwisie Internetowym umożliwiający Klientowi złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez wybranie Produktu, dodanie go do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności
 - b. **KODEKS CYWILNY** – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
 - c. **KONTO, PROFIL** – Usługa Elektroniczna, oznaczony indywidualnym adresem poczty elektronicznej (adres email) i hasłem podanym przez Usługobiorcę zbiór zasobów i funkcjonalności dostępnych w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane podane przez Usługobiorcę oraz informacje o jego działaniach w Serwisie Internetowym.
 - d. **NEWSLETTER** – Usługa Elektroniczna, elektroniczna usługa dystrybucyjna świadczona przez Usługodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Usługobiorcom automatyczne otrzymywanie od Usługodawcy cyklicznych treści kolejnych edycji Newslettera zawierającego informacje o nowościach w Serwisie Internetowym, o

- dodanych Ofertach Restauracji oraz informacje i materiały marketingowe od Partnerów i podmiotów trzecich współpracujących z Usługodawcą.
- e. **PRAWO AUTORSKIE** – ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. Nr 24, poz. 83 ze zm.)
 - f. **PARTNER/RESTAURACJA/SPRZEDAWCA** – strona umowy z Klientem, podmiot, który nawiązał współpracę z Biesiadowo, na podstawie odrębnie zawieranej Umowy Agencyjnej i którego Produkty dostępne są w Serwisie Biesiadowo.
 - g. **PRODUKT** – Produkt oferowany przez Restaurację w serwisie Biesiadowo, którego zakupu może dokonać Klient.
 - h. **REGULAMIN** – niniejszy regulamin Serwisu Internetowego.
 - i. **SERWIS INTERNETOWY, SERWIS, BIESIADOWO** – serwis internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym <https://biesiadowo.pl/>.
 - j. **UMOWA AGENCYJNA** – umowa zawierana pomiędzy Usługodawcą a Restauracją, na mocy, której Usługodawca jest Agentem i może działać w imieniu i na rzecz Restauracji. Dla Klienta Umowa Agencyjna jest nieodpłatna.
 - k. **UMOWA SPRZEDAŻY/UMOWA Z RESTAURACJĄ** – umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Restauracją za pośrednictwem Agenta, który działa w imieniu i na rzecz Restauracji. Umowa Sprzedaży zawierana jest zgodnie z uprzednio złożonym Zamówieniem przez Klienta oraz na warunkach zawartych w niniejszym Regulaminie.
 - l. **USŁUGA AGENCYJNA** – usługa świadczona przez Agenta, polegająca na tym, że Agent, w imieniu i na rzecz Restauracji zawierana z Klientem Umowę Sprzedaży. Usługa Agencyjna dla Klienta świadczona jest nieodpłatnie.
 - m. **USŁUGA ELEKTRONICZNA** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu Internetowego zgodnie z Regulaminem.
 - n. **USŁUGOBIORCA/KLIENT** – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; - korzystająca albo zamierzająca korzystać z Usług Elektronicznych dostępnych w Biesiadowo.
 - o. **USŁUGODAWCA/AGENT** – Wojciech Goduński prowadzący działalność gospodarczą pod firmą P.P.H.U. „Wojtex” Wojciech Goduński wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: Żłotniki 11, 99-205 Dalików, NIP: 7261012365, REGON: 470905330, adres poczty elektronicznej: biuro.biesiadowo@wp.pl.
 - p. **USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA, USTAWA** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.).
 - q. **WYSZUKIWARKA** – nieodpłatna Usługa Elektroniczna, dostępna dla wszystkich Usługobiorców znajdująca się na stronie Serwisu Internetowego umożliwiająca wyszukiwanie Ofert zamieszczonych w Serwisie Internetowym.
 - r. **ZAMÓWIENIE** – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Agencyjnej z Usługodawcą oraz Umowy Sprzedaży z Restauracją.

3) OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z BIESIADOWO

1. Biesiadowo umożliwia przeglądanie i wyszukiwanie Ofert z Restauracji działających pod marką Biesiadowo, a także zamawianie wybranych przez Klienta Produktów w wybranej Restauracji. Celem Serwisu Internetowego jest z jednej strony ułatwienie Restauracjom zaprezentowania swoich Produktów a z drugiej umożliwienie potencjalnym Klientom wyszukiwania interesujących Restauracji i Produktów spośród dodanych w Serwisie.
2. Umowy zawierane za pośrednictwem Serwisu Internetowego zawierane są bezpośrednio z wybraną przez Klienta Restauracją. Serwis Internetowy jest jedynie pośrednikiem w zawarciu Umowy Sprzedaży pomiędzy Klientem a Restauracją, na zasadach umowy agencyjnej, która regulowana jest przepisami kodeksu cywilnego, i z tego tytułu pobiera prowizję.
3. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania z Serwisu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. **Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.**
4. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop, tablet, smartfon lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 17.0

i wyższej lub Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej, Opera w wersji 12.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 23.0. i wyższej, Safari w wersji 5.0 i wyższej, Microsoft Edge w wersji 25.10586.0.0 i wyższej; (4) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.

5. Usługodawca przestrzega art. 14 ust. 1 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.) zgodnie z którym: *nie ponosi odpowiedzialności za przechowywane dane ten, kto udostępniając zasoby systemu teleinformatycznego w celu przechowywania danych przez usługobiorcę nie wie o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności, a w razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności niezwłocznie uniemożliwi dostęp do tych danych.*

4) KORZYSTANIE Z USŁUG ELEKTRONICZNYCH PRZEZ USŁUGOBIORCĘ

1. Korzystać z Serwisu Internetowego na warunkach wskazanych w Regulaminie może każdy Usługobiorca.
2. Usługobiorca może korzystać w Serwisie Internetowym z następujących Usług Elektronicznych:
 - a. **Konto/Profil;**
 - b. **Newsletter;**
 - c. **Formularz Zamówienia;**
 - d. **Wyszukiwarka.**
3. Szczegółowy opis Usług Elektronicznych i zasad ich działania dostępny jest w Regulaminie oraz na stronie Serwisu Internetowego.
4. Usługodawca obowiązany jest świadczyć Usługi Elektroniczne bez wad.
5. Korzystanie z Newslettera oraz Wyszukiwarki jest nieodpłatne i nie wymaga utworzenia Konta.
6. Klient ma możliwość korzystania z Konta/Profilu.
7. **Korzystanie z Konta** możliwe jest po wykonaniu łącznie trzech kolejnych kroków przez Usługobiorcę – (1) wypełnieniu formularza rejestracji, (2) kliknięciu pola akcji „*Utwórz Konto*” oraz (3) wpisaniu wysłanego na podany adres poczty elektronicznej kody weryfikacyjnego. W formularzu rejestracji niezbędne jest podanie przez Usługobiorcę następujących danych: imię, nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz hasło. Utworzenie Konta umożliwia również korzystanie z funkcjonalności konta w serwisie internetowym Usługobiorcy dostępnym pod adresem internetowym <https://zjemy.co/>.
8. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro.biesiadowo@wp.pl lub pisemnie na adres: Złotniki 11, 99-205 Dalików.
9. **Korzystanie z Newslettera** następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” widocznej na stronie Serwisu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „*Zapisz się*”.
10. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez kliknięcie w odpowiedni link znajdujący się w każdej wiadomości otrzymywanej w ramach Newslettera lub poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@weselenatak.pl lub pisemnie na adres: Złotniki 11, 99-205 Dalików.
11. **Korzystanie z Wyszukiwarki** rozpoczyna się z momentem przejścia do odpowiedniego pola dostępnego w Serwisie Internetowym, wpisaniu swojego kodu pocztowego i kliknięciu pola akcji. Usługobiorca ma możliwość także skorzystania z filtrów i opcji wyszukiwania dostępnych w Wyszukiwarce. Skorzystanie z Wyszukiwarki ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu po skorzystaniu z niej.

5) WARUNKI SKŁADANIA ZAMÓWIENIA I FORMULARZ ZAMÓWIENIA

1. Usługa Agencyjna dla Usługobiorcy jest nieodpłatna i obejmuje działanie przez Agenta, w imieniu i na rzecz Restauracji, przy zawarciu Umowy Sprzedaży pomiędzy Usługobiorcą i Restauracją. Usługodawca jest obowiązany wykonać Usługę Agencyjną bez wad.
2. Korzystanie przez Usługobiorcę z Usługi Agencyjnej jest nieodpłatne. Płatność uiszczana Usługodawcy przez Klienta obejmuje płatność tytułem Umowy Sprzedaży należną Sprzedawcy. Do uiszczenia kosztów tytułem Usługi Agencyjnej obowiązana jest Restauracja, na mocy odrębnej umowy z Usługodawcą. Obowiązek zapłaty przez Klienta ceny i innych kosztów tytułem Umowy Sprzedaży powstaje w momencie zawarcia Umowy Sprzedaży.
3. Usługodawca przekazuje Sprzedawcy należną mu płatność tytułem zawartej Umowy Sprzedaży.
4. Jedną z funkcjonalności Serwisu Internetowego jest Formularz Zamówienia, za pomocą którego Klient może zawrzeć Umowę z Restauracją oraz Umowę Agencyjną z Biesiadowo. Umowa z Restauracją oraz Umowa Agencyjna z Biesiadowo zawierana jest z chwilą wypełnienia Formularza Zamówienia i kliknięciu pola „*Potwierdź zakup*”.

5. Korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Produktu do elektronicznego koszyka w Serwisie. Złożenie zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) po wypełnieniu Formularza Zamówienia i (2) kliknięciu na stronie Serwisu po wypełnieniu formularza zamówienia pola „Zamów i zapłać” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Serwisu Internetowego). W formularzu zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego oraz danych dotyczących Umowy Sprzedaży: Produkt/y, ilość Produktu/ów, miejsce i sposób dostawy Produktu/ów, sposób płatności.
6. Cena Produktu uwidoczniiona na stronie Serwisu podana jest w złotych polskich i zawiera podatki oraz prowizję Biesiadowo. O łącznej cenie Produktu będącego przedmiotem zamówienia wraz z podatkami oraz prowizją, a także o kosztach dostawy (w tym opłatach za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) oraz o innych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Klient jest informowany na stronach Serwisu w trakcie składania zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży
7. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Klientowi treści zawieranej Umowy Sprzedaży następuje poprzez (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Serwisu Internetowego oraz (2) przesłanie Klientowi wiadomości e-mail po zakupie. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Usługodawcy.
8. Sposoby i Terminy Płatności za Produkt:
 - Płatność gotówką przy odbiorze osobistym.
 - Płatność gotówką przy dostawie Produktu.
 - Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu PayU.pl – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie internetowej <http://www.payu.pl>. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu PayU.pl. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi PayU.pl – spółka PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, kapitał zakładowy w wysokości 4.000.000 zł w całości opłacony, NIP: 779-23-08-495
9. Termin płatności:
 - W przypadku wyboru przez Klienta płatności kartą płatniczą lub płatności elektronicznych, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 15 minut od chwili złożenia Zamówienia.
 - W przypadku wyboru przez Klienta płatności gotówką przy odbiorze osobistym lub przy dostawie Produktu, Klient obowiązany jest do dokonania płatności przy odbiorze Produktu.
10. Dostawa Produktu dostępna jest jedynie na obszarze dowozu Produktów przez daną Restaurację, wskazanym każdorazowo przy danej Restauracji.
11. Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Klientowi w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.
12. Restauracje udostępniają następujące sposoby dostawy:
 - Odbiór osobisty Produktu przez Klienta w wybranej Restauracji (odbiór osobisty Produktu przez Klienta jest bezpłatny).
 - Dowóz za pomocą kierowców danych Restauracji.
13. Termin dostawy Produktu do Klienta jest każdorazowo podany po złożeniu Zamówienia, przy czym nie może on przekroczyć 3h od chwili złożenia Zamówienia. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się w następujący sposób:
 - W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności kartą płatniczą lub płatności elektronicznych - od chwili uznania rachunku bankowego lub rozliczeniowego Sprzedawcy.
 - W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności gotówką przy odbiorze osobistym lub przy dostawie Produktu – od chwili zawarcia Umowy Sprzedaży.
14. Termin gotowości Produktu do odbioru przez Klienta – w przypadku wyboru przez Klienta odbioru osobistego Produktu, Produkt będzie gotowy do odbioru przez Klienta w terminie wskazanym Klientowi po złożeniu Zamówienia, przy czym nie może on być dłuższy jak 3h. O gotowości Produktu do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Sprzedawcę w formie sms oraz za pośrednictwem wiadomości wysłanej na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej. Początek biegu terminu gotowości Produktu do odbioru przez Klienta liczy się w następujący sposób:

- W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności kartą płatniczą lub płatności elektronicznych - od chwili uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
- W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności gotówką przy odbiorze – od chwili zawarcia Umowy Sprzedaży.

6) KONTAKT Z BIESIADOWO

Zasadniczą formą bieżącej komunikacji na odległość z Usługodawcą jest poczta elektroniczna (e-mail: biuro.biesiadowo@wp.pl) oraz poczta tradycyjna (Złotniki 11, 99-205 Dalików), za pośrednictwem których można wymieniać z nami informacje dotyczące korzystania z Biesiadowo. Usługobiorcy mogą kontaktować się z Usługodawcą także na inne dopuszczalne prawem sposoby.

7) REKLAMACJE DOTYCZĄC BIESIADOWO

1. Reklamacje związane z działaniem Serwisu Internetowego mogą Państwo złożyć na przykład drogą poczty elektronicznej (mailowo) na adres: biuro.biesiadowo@wp.pl lub pisemnie na adres: Złotniki 11, 99-205 Dalików.
2. Zalecamy podanie w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) Państwa roszczenie; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
3. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. W przypadku konsumentów brak ustosunkowania się w powyższym terminie oznacza, że Usługodawca uznał reklamację za uzasadnioną.

8) Odstąpienie od umowy

1. Niniejszy punkt Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Usługobiorców będących konsumentami.
2. **Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów ((1) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; (2) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia; (3) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt dostarczany w zapeczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (4) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi (5) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy**
3. Z zastrzeżeniem pkt 8 ppkt 2 niniejszego Regulaminu, Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem następujących kosztów:
 - Jeżeli konsument wybrał sposób dostawy Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Serwisie Internetowym, Usługodawca nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
 - Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu.
 - W przypadku Produktu będącego usługą, której wykonywanie - na wyraźne żądanie konsumenta - rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.
4. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
 - dla umowy, w wykonaniu której Sprzedawca wydaje Produkt, będąc zobowiązany do przeniesienia jego własności (np. Umowa Sprzedaży) – od objęcia Produktu w posiadanie przez konsumenta lub wskazaną

przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która: (1) obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego Produktu, partii lub części albo (2) polega na regularnym dostarczaniu Produktów przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszego z Produktów;

- dla pozostałych umów – od dnia zawarcia umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą
 6. Do zachowania terminu na odstąpienie od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład: pisemnie na adres: Żłotniki 11, 99-205 Dalików lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro.biesiadowo@wp.pl
 7. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy Produktu (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez konsumenta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Serwisie Internetowym). Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Produkt od konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od konsumenta do chwili otrzymania Produktu z powrotem lub dostarczenia przez konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
 8. Konsument ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od umowy, zwrócić Produkt Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem. Konsument może zwrócić Produkt na adres: ul. Żłotniki 11, 99-205 Dalików.
 9. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu

9) POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

1. Niniejszy punkt Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Klientów będących konsumentami.
2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.
3. Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa także punkt kontaktowy (telefon: 22 55 60 333, email: kontakt.adr@uokik.gov.pl lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-030 Warszawa.), którego zadaniem jest między innymi udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
4. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: (1) wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiuh.org.pl/>); (2) wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie inspektora właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedawcę); oraz (3) pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w Dni Robocze, w godzinach 8:00 - 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).
5. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług

(więcej informacji na stronie samej platformy lub pod adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_platforma_odr.php)

10) POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE FIRM

1. Niniejszy punkt Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Usługobiorców niebędących konsumentami
2. Usługodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy o świadczenie Usługi Elektronicznej zawartej z Usługobiorcą niebędącym konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Usługobiorcy niebędącego konsumentem żadnych roszczeń w stosunku do Usługodawcy.
3. Usługodawca może wypowiedzieć Usługobiorcy niebędącemu konsumentem umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie takiemu Usługobiorcy stosownego oświadczenia.
4. Usługodawca jest uprawniony w każdym czasie podjąć działania zmierzające do zweryfikowania prawdziwości, rzetelności oraz precyzyjności informacji podanych przez Usługobiorcę niebędącego konsumentem. W zakresie weryfikacji Usługodawca uprawniony jest m.in. do zażądania od Usługobiorcy niebędącego konsumentem przesłania skanu posiadanych certyfikatów, zaświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do dokonania weryfikacji. W czasie weryfikacji, o której mowa w zdaniu poprzednim Usługodawca uprawniony jest zawieszenia Konta Usługobiorcy niebędącego konsumentem na czas trwania weryfikacji.
5. Usługodawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Usługobiorcy niebędącego konsumentem tylko za typowe i rzeczywiście poniesione szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy, z wyłączeniem utraconych korzyści.
6. Usługodawca nie ponosi wobec Usługobiorcy niebędącego konsumentem odpowiedzialności za szkody i niewypełnienie zobowiązań wynikające z działania siły wyższej lub wszelkich innych przyczyn pozostających poza kontrolą Usługodawcy.

11) PRAWA AUTORSKIE

1. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Serwisu Internetowego jako całości oraz jego poszczególnych elementów, w tym treści, grafik, utworów, wzorów i znaków dostępnych w jego ramach należą do Usługodawcy lub innych uprawnionych podmiotów trzecich i objęte są ochroną Prawa Autorskiego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ochrona przyznana Serwisowi Internetowemu obejmuje wszystkie formy ich wyrażenia.
2. Znaki handlowe Usługodawcy oraz podmiotów trzecich powinny być używane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

12) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Biesiadowo zawierane są zgodnie z prawem polskim i w języku polskim.
2. Zmiana Regulaminu - Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa; zmian lub dodania nowych Usług Elektronicznych - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin wiąże Usługobiorcę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu cywilnego, to jest został on prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku, gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Usługobiorca będący konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Dziękujemy za uważną lekturę!

W razie pytań jesteśmy zawsze do Państwa dyspozycji – prosimy o kontakt.

Zapraszamy do współpracy,

Zespół Biesiadowo



PROKONSUMENCKI.PL
Sklep dbający o prawa konsumenta

Niniejszy dokument został sprawdzony przez prawników serwisu Prokonsumencki.pl pod kątem zgodności z przepisami prawa i podlega ochronie praw autorskich.



13) ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO REGULAMINU - WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY (ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO USTAWY O PRAWACH KONSUMENTA)

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

– Adresat:

P.P.H.U. „Wojtex” Wojciech Goduń ski

Złotniki 11, 99-205 Dalików

biuro.biesiadowo@wp.pl

– Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*)

– Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)

– Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

– Adres konsumenta(-ów)

– Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

– Data

(*) Niepotrzebne skreślić.